

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №255»  
(МБДОУ «Детский сад №255»)

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 3 от 22.08.2024



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
О.А. Артемова  
Приказ № 134/1-осн от 22.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №255»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №255» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №255» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», Уставом Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Положение определяет основные принципы функционирования официального сайта Учреждения (далее - Сайт).

1.3. Сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования и включает в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, может включать неофициальные web-сайты образовательных учреждений, образовательных проектов и программ.

1.4. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми и локальными актами учредителя, приказами заведующего.

**2. Цели и задачи Сайта**

2.1. Целью Сайта является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной деятельности Учреждения.

## 2.2. Задачи Сайта:

- информирование граждан и организаций о деятельности Учреждения;
- формирование положительного имиджа Учреждения;
- стимулирование образовательной, научно-исследовательской и творческой активности педагогов и воспитанников.

## 3. Требования к информации, размещенной на Сайте

3.1. Информационный ресурс Сайта отражает результаты взаимодействия всех участников образовательного пространства, социальных партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информация, размещаемая на Сайте Учреждения не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

3.3. Информация размещается на Сайте в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.4. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

3.5. Сайт анонсируется в российских поисковых системах.

3.6. Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая ссылку на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края,



комитета по образованию города Барнаула (далее - Учредитель) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

3.8. Информация на Сайте размещается на русском языке.

3.9. Сайт образовательной организации размещается по адресу: ds-255.ru с обязательным предоставлением информации об адресе Учредителя.

3.10. Адрес Сайта и адрес электронной почты Учреждения отражаются на официальном бланке Учреждения.

3.11. Все страницы официального Сайта, на которых опубликованы обязательные к размещению сведения, содержат специальную html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные размеченные html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

#### **4. Информационная структура Сайта**

4.1. Учреждение формирует структуру Сайта в соответствии с его целями и задачами, направлениями своей деятельности.

4.2. Сайт обеспечивается системой навигации по разделам. Обязательными элементами системы навигации являются меню и карта Сайта.

4.3. С целью обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренных частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на Сайт Учреждения содержит раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – раздел).

Информация в разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице раздела. Доступ к разделу осуществляется с главной страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

4.4. Раздел состоит из подразделов:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;

«Образование»;  
«Руководство»;  
«Педагогический состав»;  
«Образовательные стандарты и требования»;  
«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»;  
«Стипендии и меры поддержки обучающихся»;  
«Платные образовательные услуги»;  
«Финансово-хозяйственная деятельность»;  
«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;  
«Международное сотрудничество»;  
«Организация питания в образовательной организации».

4.5. В структуре Сайта Учреждения создан раздел «Поступление», предназначенный для размещения информации о поступлении обучающихся.

4.6. Допускается размещение на Сайте иной информации (тематические разделы), которая размещается, публикуется по решению Учреждения.

4.7. В тематических разделах Сайта размещается информация:

- о достижениях Учреждения, сотрудников и воспитанников («Наши достижения»);
- об основных событиях в Учреждении («Новости»);
- о работе Консультационного пункта («Консультационный пункт»);
- о работе психолого-педагогического консилиума («ППК»);
- информация о дорожной, пожарной безопасности, организации пропускного режима («Безопасность»).

4.8. Структура Сайта содержит раздел(ы) для размещения ссылок и баннеров.

4.9. Сайт имеет версию для слабовидящих.

## **5. Содержание подразделов раздела «Сведения об образовательной организации»**

5.1. Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:

- а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- б) о дате создания образовательной организации,
- в) об учредителе (учредителях) образовательной организации,
- г) о месте нахождения образовательной организации;
- д) о режиме и графике работы образовательной организации,
- е) о контактных телефонах образовательной организации и адресах электронной почты образовательной организации,
- ж) о местах осуществления образовательной деятельности, в виде адреса места нахождения,
- з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

5.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организации» содержит информацию:

- а) о наименовании структурного подразделения (органа управления);



- б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- в) о месте нахождения структурных подразделений;
- г) об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
- д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

5.3. В подразделе «Документы» размещены копии следующих документов или электронные документы:

- а) устав Учреждения;
- б) правила внутреннего распорядка воспитанников;
- в) правила внутреннего трудового распорядка;
- г) коллективный договор (при наличии);
- д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ;
- е) отчет о результатах самообследования;
- ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования; отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (при наличии).

5.4. Подраздел «Образование» содержит информацию:

- 1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы;
- 2) о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);
- 3) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе;
- 4) о языках образования (в форме электронного документа).

5.5. Подраздел «Руководство» содержит информацию о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при наличии):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должности руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;

г) адреса электронной почты.

5.6. Подраздел «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования, направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

5.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- в) о наличии оборудованных библиотек;
- г) о наличии оборудованных объектов спорта;
- д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии.

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации;
- б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.8. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Подраздел содержит следующие документы:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;



б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

5.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

г) план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа.

5.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) воспитанников по каждой образовательной программе на места:

а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, местных бюджетов;

б) финансируемые по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

5.11. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:

а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий,

б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

в) о наличии общежития, интерната,

г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

д) о формировании платы за проживание в общежитии.

5.12. Подраздел «Международное сотрудничество» содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

5.13. Подраздел «Организация питания в образовательной организации» содержит информацию:

1) об условиях питания и охраны здоровья воспитанников;

2) об условиях питания воспитанников, в том числе:

а) меню ежедневного горячего питания;

б) информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;

в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

3) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

5.14. Подраздел «Образовательные стандарты и требования» содержит информацию:

а) о федеральных государственных образовательных стандартах;

б) о федеральных государственных требованиях;

Информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

в) об образовательных стандартах (при наличии) – информация размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов.

## **6. Требования к информационной открытости Учреждения**

Учреждение обеспечивает открытость следующей информации и документов:

- учредительные документы, в т.ч. внесённые в них изменения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- сведения о проведённых в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества.

## **7. Организация функционирования сайта**

7.1. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, предоставляется администратору.

7.2. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет администратор, а также администратор выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту, обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, связанных с разработкой и функционированием Сайта.

7.3. Технологическую поддержку функционирования Сайта осуществляет администратор Сайта, назначенный приказом заведующего Учреждением.

7.4. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет администратор.

## **8. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте**

8.1. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение Сайта несет администратор Сайта.



8.2. Размещаемая на Сайте информация должна соответствовать целям и задачам Сайта, отвечать требованиям полноты, достоверности, общественно-этических норм, поддерживаться в актуальном состоянии.

8.3. Обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения документов.

8.4. Не допускается размещение на Сайте информации, составляющей государственную тайну, служебную тайну, нарушающей законодательство о защите персональных данных, нарушающей авторское право, несовместимой по содержанию с целями обучения и воспитания, причиняющей вред здоровью и развитию детей, порочащей честь, достоинство и деловую репутацию граждан и (или) организаций.

8.5. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети «Интернет» должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

## **9. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

9.1. Настоящее Положение утверждается Приказом заведующего Учреждением.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Общего собрания трудового коллектива и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

9.3. Положение вступает в силу с 1 сентября 2024 г. и действует до 1 марта 2028 г.