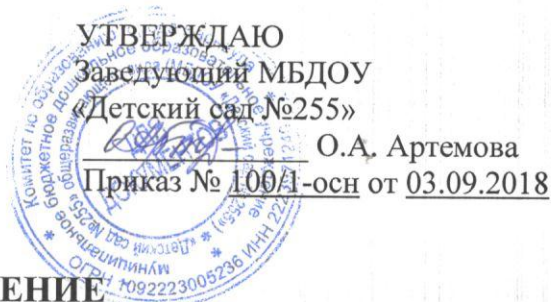


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №255» общеразвивающего вида  
(МБДОУ «Детский сад №255»)

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
протокол № 3 от 29.08.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О ШКОЛЕ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА «КРОХА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №255»  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школе для родителей детей раннего возраста «Кроха» (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №255» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует деятельность школы для родителей детей раннего возраста «Кроха» (далее – Школа») Учреждения и создано с целью установления сотрудничества детского сада и семьи в вопросах преемственности воспитания детей раннего дошкольного возраста и создания системы психолого-педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребенка в период дошкольного детства.

1.3. Основными принципами работы Школы являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.4. Участниками Школы являются: родители детей, педагоги, педагог-психолог.

1.5. Непосредственным руководителем Школы является педагог-психолог Учреждения.

1.6. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, настоящим положением.

1.7. Положение о Школе утверждается заведующим Учреждения.

1.8. Заведующим Учреждения издается приказ о создании Школы.

2. Основные направления деятельности

2.1. Оказание психолого-педагогической помощи и поддержки родителям в вопросах воспитания дошкольников раннего возраста.

2.2. Выявление и трансляция положительного опыта семейного воспитания. 2.3. Повышение психолого-педагогической компетентности родителей.

### 3. Права и обязанности участников

3.1. Родители имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам обучения, воспитания, развития и адаптации ребенка в Учреждении;
- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы Школы в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы Школы.

3.2. Учреждение имеет право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение корректировки в план работы школы в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности предыдущего заседания.

3.3. Учреждение обязано:

- планировать работу Школы в соответствии с выявленными запросами родителей и основываясь на психических закономерностях развития детей раннего дошкольного возраста;
- предоставлять место для проведения занятий Школы;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

3.4. Родители обязаны:

- уважать мнения друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности.

### 4. Организация деятельности

4.1. Работа Клуба осуществляется на базе Учреждения.

4.2. Работа Клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагога-психолога Учреждения.

4.3. Количество занятий в Школе зависит от выявленных запросов родителей, но не реже 3 занятий в учебном году.

4.4. На итоговом занятии Школы обсуждаются результаты работы, ее эффективность.

4.5. Формы организации работы Школы:

- круглый стол;
- практикумы;
- решение педагогических ситуаций;
- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания.

## 5. Срок действия положения

6.1. Положение действует до вступления в силу нового положения.